|  |  |
| --- | --- |
| **«СОГЛАСОВАНО»**  **Руководитель**  **ГУ «Управление культуры**  **Акимата Костанайской области»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К. Атамуратов**  **«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.** | **«УТВЕРЖДАЮ»**  **Руководитель**  **КГКП «Областной кукольный театр» Управления культуры акимата Костанайской области**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т. Альгожин**  **«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.** |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Международного фестиваля театров кукол**

**«Kostanay Puppet life»**

**Глава 1. Общие положения**

* 1. Настоящее Положение регулирует порядок организации, проведения и участия в Международном фестивале театров кукол «Kostanay Puppet life» (далее – Фестиваль).
  2. Учредителем Фестиваля является акимат Костанайской области и ГУ «Управление культуры акимата Костанайской области».
  3. Организатором Фестиваля является КГКП «Областной кукольный театр» Управления культуры акимата Костанайской области (далее – Организатор).
  4. Дата проведения Фестиваля: **с 17 по 20 сентября 2025 года.**
  5. Место проведения Фестиваля: город Костанай (Республика Казахстан).

**Глава 2. Цели и задачи Фестиваля**

2.1.Укрепление сотрудничества между творческими коллективами театров

кукол.

2.2. Развитие межрегиональных и межгосударственных культурных связей и

п**опуляризация профессионального кукольного искусства**;

2.3. Повышение профессионального уровня и исполнительского мастерства специалистов театров кукол;

2.4. Знакомство с современным творчеством, с многообразием форм и видов

искусства театров кукол Казахстана и зарубежья.

**Глава 3. Организационный комитет Фестиваля**

3.1. Организацию и руководство по проведению Фестиваля осуществляет

Организационный комитет (далее - Оргкомитет);

3.2. Состав Оргкомитета утверждается приказом Организатора Фестиваля;

3.3. Оргкомитет по результатам рассмотрения поступивших заявок и

прилагаемых к ней материалов отбирает лучшие спектакли и определяет

состав участников Фестиваля.

**Глава 4. Условия участия в фестивале**

4.1. В Фестивале могут принять участие профессиональные коллективы театров кукол Казахстана и зарубежных стран со спектаклями (для детей или взрослых), премьеры которых состоялись в течение последних двух-трех лет.

4.2. В Фестивале может принять участие 1 (один) спектакль от каждого театра, который прошел отбор Оргкомитета;

4.3**.** Театрам, которые будут участвовать в Фестивале, за показ спектакля гонорар не оплачивается;

4.4. Оргкомитет проводит отбор на основании изучения предварительно присланных заявок, видеозаписи и фотоматериалов спектакля и принимает решение о приглашении театра и сообщает о нем в письменном виде не позднее 1 июня 2025 года;

4.5. Состав делегации театра-участника не должен превышать 10 (десять) человек, включая актеров, членов официальной делегации и работников технического персонала. В случае превышения количественного состава делегации, расходы по дополнительному числу участников делегации берет на себя направляющая сторона;

4.6. Организаторы покрывают расходы на проживание, питание, трансфер по городу Костанай на 10 (десять) человек от театров-участников в период проведения Фестиваля. Все расходы до города Костанай (прибытие, отъезд, перевозка декораций) несёт театр-участник.

**Глава 5. Правила участия в Фестивале**

5.1. Для участия в Фестивале театры должны будут предоставить Организатору до **15 апреля 2025 года** по электронной почте [teatrkukolkst@mail.kz](mailto:teatrkukolkst@mail.kz) следующие материалы:

- заявку на участие в Фестивале, оформленную согласно форме Приложения № 1;

- техническую спецификацию спектакля, оформленную согласно форме Приложения № 2;

- Список участников Фестиваля направляется согласно форме Приложения №3

- полную и качественную видеозапись спектакля (при плохом качестве видеозаписи Оргкомитет вправе оставить заявку без рассмотрения);

- краткую видеозапись спектакля для рекламных роликов (не более 1 минуты);

- качественные фотографии спектакля и фасада здания театра, афишу, программку, логотип театра и аннотацию спектакля;

- краткую историческую справку о театре.

5.2. В случае неполного предоставления документов и материалов, театры к отбору не допускаются;

5.3. Материалы, поступившие после **15 апреля 2025 года**,не подлежат рассмотрению;

5.4. Предоставленные документы и материалы возврату не подлежат;

5.5. Официальная информация о проведении Фестиваля будет размещена

Оргкомитетом на официальном сайте театра: <http://www.teatrkukol-kst.kz>

**Глава 6. Жюри**

6.1. Жюри, в состав которого входят известные казахстанские и зарубежные театроведы, театральные критики и другие представители творческой интелегенции, оценивает выступления, подводят итоги и принимают решение о присуждении премии по номинациям. В состав Жюри не могут входить создатели и участники спектаклей конкурсной программы.

6.2. Жюри имеет право:

1) не присуждать премий по любой номинации;

2) перераспределять премии.

6.3. Жюри принимает решение путем открытого голосования большинством голосов и оформляется протоколом, подлежащим подписанию председателем и всеми членами жюри.

6.4. Решение жюри о присуждении премий оглашается на церемонии закрытия

Фестиваля, является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.5. Членами жюри в рамках Фестиваля могут проводиться мастер-классы для участников.

6.6. На Фестиваль театры представляют спектакли, которые оцениваются жюри

по следующим номинациям:

1) «Лучший спектакль»

2) «Лучший актерский ансамбль»

3) «Лучший кукловод»

4) «Лучшая режиссерская работа»

5) «Лучшее художественное оформление спектакля»

По данным номинациям предусмотрено вручение денежных премий.

**Глава 7. Информационное освещение Фестиваля**

7.1. В целях освещения работы Фестиваля Оргкомитет предоставляет необходимые материалы средствам массовой информации.

7.2. Перед началом торжественного открытия Фестиваля Оргкомитет организует пресс-конференцию с представителями средств массовой информации, членов жюри и других участников Фестиваля.

**Глава 8. Порядок финансирования**

8.1. Финансирование Фестиваля осуществляется в пределах и засчет средств местного бюджета. Предусмотренные финансы цельно расходуются в соответствии с утвержденной сметой расходов;

8.2. Организатор Фестиваля за счет средств местного бюджета обеспечивает:

1) Расходы членов жюри (приезд, отъезд, проживание, питание, трансфер по городу Костанай и гонорар);

2) Расходы театров участвующих в Фестивале (10-ти человек от каждого театра по проживанию, питанию и трансферу по городу Костанай);

3) Расходы специально приглашенных гостей для проведения тренингов, лекций, мастер-классов и других мероприятий (приезд, отъезд, проживание, питание, трансфер по городу Костанай и гонорар);

4) Расходы по выпуску рекламной и печатной продукции, а также изготовление сувениров Фестиваля;

5) Расходы на обеспечение баннерами, LED-экраном, световыми,

звуковыми и другими устройствами для оформления и проведения

Фестиваля;

6) Номинальный призовой фонд фестиваля.

8.3. Расходы на транспортные услуги по прибытию/убытию участников, по транспортировке декораций до города Костанай и обратно, а также расходы по пребыванию дополнительного числа участников на Фестивале, оплачиваются за счет театров-участников.

**Контактная информация:**

**Координатор Фестиваля:**

+7 777 053 72 22 Серикова Анастасия

**Электронная почта:** [teatrkukolkst@mail.kz](mailto:teatrkukolkst@mail.kz)

**Приемная:** +7 7142 53 64 03

**По техническим вопросам:**

**+** 7 747 901 82 10 Алышов Алик

**Адрес:**

Республика Казахстан, город Костанай,

улица Перронная, 20

КГКП «Областной кукольный театр» Управления культуры акимата Костанайской области

Приложение №1

**Заявка**

**для участия в Международном фестивале театров кукол**

**«Алтын дән»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Полное название театра** |  |
| **Страна и город** |  |
| **Электронная почта, телефон** |  |
| **ФИО руководителя театра** |  |
| **ФИО ответственного сотрудника, контактный телефон** |  |
| **Название спектакля** |  |
| **Автор пьесы**  **или инсценировки** |  |
| **Режиссер спектакля** |  |
| **Художник спектакля** |  |
| **Композитор спектакля** |  |
| **Жанр спектакля** |  |
| **Возрастная специфика** |  |
| **Язык спектакля** |  |
| **Дата премьеры** |  |
| **Продолжительность спектакля** |  |
| **Время монтажа и демонтажа декораций** |  |
| **Время для постановки света** |  |
| **Число участников фестиваля** |  |
| **Дата прибытия и отъезда участников** |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(подпись руководителя театра) Место печати***

***Дата подачи заявки «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.***

Приложение № 2

**Техническая спецификация спектакля**

|  |
| --- |
| **Ф.И.О и контактный номер ответственного специалиста по декорациям сцены:**  **Параметры сцены и технические необходимости спектакля:** |
| **Ф.И.О и контактный номер специалиста, ответственного за звук:**  **Технические необходимости по звуку:** |
| **Ф.И.О и контактный номер специалиста, ответственного за освещение:**  **Технические необходимости по освещению:** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(подпись руководителя meampа) Мecтo neчamu***

***«\_\_\_\_\_\_»* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*2025 г*.**

Приложение № 3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Должность** | **Данные документа, удостоверяющего личность (паспорта или удостоверения)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(подпись руководителя meampа) Мecтo neчamu***

***«\_\_\_\_\_\_»* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*2025 г*.**